

記載例

給与支払報告書（総括表）

取手市長 あて 令和 年 月 日 提出	指定番号 12345
給与の支払期間 令和 5年 1月分から 12月分まで	給与支払者が個人事業主の場合は右詰めで記入してください
給与支払者の法人番号又は個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3	フリガナ トリデ カブシキガイシャ
フリガナ トリデ カブシキガイシャ	事業種目 製造業
給与支払者の氏名又は名称 取手 株式会社	受給者 総人員 20 人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称 取手 株式会社	特別徴収対象者 5 人
フリガナ トリデシテラダ〇〇〇〇	普通徴収対象者（退職者） 2 人
同上の所在地 〒302-0021 取手市寺田〇〇〇〇番地	普通徴収対象者（退職者を除く） 1 人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名 藤代 一郎	報告人員の合計 8 人
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号 人事課 給与係 藤代二郎 0297-74-〇〇〇〇	所轄 税務署名 〇〇 税務署
関与税理士等の氏名及び電話番号 取手税理士事務所 取手花子 0297-73-〇〇〇〇	給与の支払方法及びその期日 25 日
	納入書の送付 必要・不要

取手市提出用

○総括表に印字されている内容に変更・修正がある場合は、印字されている箇所を二重線で消し、赤のボールペンでご記入ください。

○所在地とは別に送付先の設定を希望する場合は、送付先と記載したうえで余白欄にご記入ください。

<送付先>〒300-1512
取手市藤代700-70

所在地とは別に送付先の設定を希望する場合は、送付先と記載したうえで余白欄に記載してください。

「必要・不要」に○を
してください。

記載例

普通徴収切替理由書

市町村名	取手市	指定番号	12345
給与支払者の名称又は氏名	取手 株式会社		

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が2人以下 (下記「普B」～「普F」に該当するすべての(市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)	人
普B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者など)	人
普C	給与が少なく税額が引けない(年間の給与支給額が97万円以下)	人
普D	給与の支払が不定期(例:給与の支払が毎月でない)	1 人
普E	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
普F	退職者又は退職予定者(5月末日まで)	2 人
合 計		3 人

○普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号(普A、普Bなど)を記入してください。

○この普通徴収切替理由書の提出がない場合、原則どおり、特別徴収となります。

○普Aは、受給者総人員から普B～普Fに該当する人数(他の市区長町村を含む普通徴収該当者数)を差し引いた人数が2人以下の場合です。