

給与支払報告書（総括表）

普通徴収切替理由書

取手市長 あて

令和 年 月 日 提出

										指定番号	
給与の支払期間										令和 年 月分	
給与支払者の法人番号又は個人番号											
フリガナ										事業種目	
給与支払者の氏名又は名称										受給者 総人員	
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称										特別徴収対象者	
フリガナ										普通徴収対象者(退職者)	
同上の所在地										普通徴収対象者(退職者を除く)	
										報告人員の合計	
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名										所轄 税務 署名	
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号										給与の支払方法及びその期日	
関与税理士等の氏名及び電話番号										納入書の送付 必要・不要	

取手市提出用

○総括表に印字されている内容に変更・修正がある場合は、印字されている箇所を二重線で消し、赤のボールペンでご記入ください。

○所在地とは別に送付先の設定を希望する場合は、送付先と記載したうえで余白欄にご記入ください。

市町村名	取手市	指定番号	
給与支払者の名称又は氏名			

符号	普通徴収切替理由	人数
普 A	総従業員数が2人以下 (下記「普B」～「普F」に該当するすべての(市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)	人
普 B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者など)	人
普 C	給与が少なく税額が引けない(年間の給与支給額が97万円以下)	人
普 D	給与の支払が不定期(例:給与の支払が毎月でない)	人
普 E	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
普 F	退職者又は退職予定者(5月末日まで)	人
合 計		人

○普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号(普A, 普Bなど)を記入してください。

○この普通徴収切替理由書の提出がない場合、原則どおり、特別徴収となります。  
○普Aは、受給者総人員から普B～普Fに該当する人数(他の市区長町村を含む普通徴収該当者数)を差し引いた人数が2人以下の場合です。