

## [記載例2]

1…明治 2…大正  
3…昭和 4…平成  
5…令和

数字は枠の右につめて、  
記入してください。

下記の「注意」事項にしたがっ  
て増加事由の該当数字を○  
で囲ってください。

○○ 年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

※ 所有者コード ※		所有者名																							
1000000		取手株式会社取手工場																							
行 番 号	資産 の 種 類	資産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等										数 量	取得年月		取得 価 額	耐 用 年 数	減 価 残 存 率	価 額	課税標準 の特例		課税標準額	増 加 事 由	摘 要	
			年 号	年	月	率	コード	額																	
01	1		防	球	ネ	ッ	ト							1	5	3	07	1,000,000	15					1・2 3・4	
02	2		(	1	+	2	)	型	溶	接	板			1	5	3	05	2,600,000	10					1・2 3・4	東京工場より移転
03	6		ロ	ッ	カ	ー							1	5	2	09	250,000	05					1・2 3・5	申告もれ	
04	6		ク	ー	ラ	ー							1	5	6	06	382,000	06					1・2 3・5		
05																							1・2 3・4		
06																							1・2 3・4		
07																							1・2 3・4		
18																							1・2 3・4		
小 計															4,232,000										

資産コードは記入する  
必要はありません。

各資産の種類番号を記入して下さい。記載例の種類は工具・器具及び備品です。よって資産種類番号は「6」となります。

注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。

- ①資産名は20字以内にまとめて記入してください。
- ②英数字は、( )でくくって記入してください。
- ③英字は原則として大文字で記入してください。

この小計は、「償却資産申告書」の「前年中に取得したもの(ハ)」の欄に記入されます。