

## 農地法第4・5条届出添付書類兼チェックリスト

事務局 チェック	申請者 チェック	番号	必 要 書 類	備 考
		1	農地法第4条第1項第7号の規定による農地転用届出書	様式第2-1号
		2	農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書	様式第2-2号
		3	申請農地の全部事項証明書	3ヶ月以内のもの
		4	申請農地の位置図	縮尺1/10,000～1/25,000程度もしくは住宅地図等
その他必要書類				
		5	委任状	代理人申請の場合（印鑑は申請書と同じもの）
		6	仮換地証明書	区画整理事業区域内の場合
		7	その他	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・届出書の受付は、随時行っております（市役所開庁時）。</li> <li>・届出書締切日は、<b>毎週金曜日</b>（金曜日が祝祭日の場合は木曜日）。</li> <li>・農地転用は現況主義です。登記簿の地目が農地以外（宅地等）でも現況が農地の場合は、農地転用の届出が必要です。</li> </ul>				

(注) 確認事項

貸付地・農業者年金・生産緑地・納税猶予・埋蔵文化財